

令和4年度 事業報告書

(令和4年4月1日 ～ 令和5年3月31日)

実施事業

- 保育事業
- 延長保育事業
- 一時保育事業

令和4年度は、新型コロナウイルス感染症も少しずつ緩和される中での行事の実施となりましたが、園では、基本的な感染症対策を取りながら、お遊戯会並びに運動会を開催できた事は、子どもたちにとっては貴重な体験ができたと思います。保護者の方々にもご協力を頂きながら職員全員で手洗い・うがい・アルコール消毒の声掛けなどを徹底して行なうなど体調管理や衛生管理を意識できた事は、良かったと思います。こうした取り組みにより「子ども達が安心して過ごすことのできる保育園、保護者の方が安心して預けることのできる保育園」に近づけたのではないかと思います。今後の継続課題として、新しい生活様式と向き合いながら、自分たちに出来る事を考え行動していきたいと思っています。これからも子どもたちの心にしっかり寄り添い未来ある子どもたちの健やか成長のお手伝いをしていきたいと思っています。また、関係機関（近隣小学校・保育所・福祉施設等）との連携により、地域の子育て支援の拠点の一つとなるよう努めていき、これからも、職員一同、精進して参りたいと思いますので、地域の方々や保育園を支えて下さっている皆様に感謝申し上げますと共に、これからもご指導ご鞭撻のほど、宜しくお願い致します。

1 施設運営

(1) 児童の処遇

ア クラス編成（令和4年4月・令和5年3月）

		令和4年4月	令和5年3月
めばえ	0歳	4人	10人
すみれ	1歳	5人	5人
たんぽぽ	2歳	8人	10人
ふたば	3歳	13人	13人
さくら	4歳	7人	7人
うめ	5歳	16人	16人
合計		53人	61人

《報告事項》 令和4年度 事業報告について

(2) 特別保育事業

● 一時預かり事業 (自主事業)(利用児童数)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	合 計 2人
0	0	0	0	0	0	
10月	11月	12月	1月	2月	3月	
0	0	0	0	2	0	

● 延長保育促進事業 (延長保育(18時半以降)平均利用児童数)

4月	5月	6月	7月	8月	9月	年平均 1.4人
0.8	0.3	2	2	2	1	
10月	11月	12月	1月	2月	3月	
2	2	1	2	1	1	

(3) 健康管理

毎日、体温表に記入をして登園してもらい、家庭と園での体調管理に細心の注意をはらって、きめ細かく、子ども達の体調に留意した保育を行った。

健康診断	6月14日、10月12日	渡辺ファミリークリニック
歯科健診	5月30日	クリーン歯科

【子どもたちの健康面に関する具体的取組】

- ※ 定期的に園医が来園し、健康診断・歯科検診を行う。(上記一覧参照)
- ※ 入園前に園医による入園前健康診断の受診実施。
- ※ 在園児の予防接種の記録並びに在園児の法定伝染病の罹患記録を園に保管、随時更新。
- ※ 毎月、身長体重を測定し、その結果をコミュニナビに記入し、保護者にも伝える。
- ※ 乳幼児突然死症候群(SIDS)対策として、乳児(生後12ヶ月まで)のお子様に対し、10分おきの睡眠中チェックを行う。(うつぶせで寝ないように気を配る。)
- ※ 0、1、2歳児は1日2回、検温を行う。(体調が思わしくないときは、更に、こまめに検温をする。)
- ※ 毎朝、視察やコミュニナビを使用し登園前のご家庭での様子を確実に担任に引き継ぐ体制を作る。
- ※ 温度計・湿度計を各保育室に設置し、室内環境の維持を心掛けた。
- ※加湿器や空気清浄機、ミニクローラー(次亜塩素酸)を使用しウイルスの飛散の防止に努めた。
- ※ 害虫駆除を定期的に実施した。

保育全体目標

「安全に保育する事を第一に心掛けています」

「社会の常識を身につける」「ルールがある事を知る」

「あいさつをしっかりとる」「自分も他人も傷つけない」

※強いからだと意欲的で粘り強いところを育てていく

保育理念

- ・健康で明るい子どもを育てる。
- ・一人一人の個性を大切にしながら子どもの内に秘めた可能性を伸ばす。
- ・基本的な生活習慣を身につけさせる。

各組の保育目標についての評価

※全体評価

各クラス当初にたてた目標に向けて色々な取り組みが見られた。日々反省する事で、振り返りを、次回に繋げて行ってほしいと感じた。また、集団が苦手な子どもに対して、個別の声掛けに工夫し、喜びや悲しみの気持ちに寄り添う場面も見られた。

各行事に関しては、制限を緩和しつつ対策を取り職員それぞれが工夫しながらの実施となったが職員の負担軽減を考える良い機会となった様に思える。その中で子どもや保護者への配慮も出来ていた。食育、アレルギーに関しては、野菜の苗植えやアレルギー調査を行うなど食への興味と配慮が十分されていた。安全管理についても各種マニュアル整備及び環境調整し、避難訓練等実施した。

今年度は、保育園協会主催の論文の担当となり、『ちくちく言葉・ふわふわ言葉』をテーマに園全体で取り組み、最後の選考まで残った事は、職員にとっても、保育を見直す良い機会となった。その結果、子どもの明るい表情やあいさつが多く見られ、職員間でも共有できる部分が増えた。また、保育士確保の為、就職フェアなどにも積極的に参加をした。

(4) 主な行事

	行 事
4月	進級式・親子遠足(中止)
5月	お誕生日会(4、5月)・内科検診・歯科検診
6月	運動会・観劇会
7月	七夕お誕生日会(6、7月)・プール遊び
8月	プール遊び・わくわく保育(年長児)
9月	お誕生日会(8、9月)
10月	ハロウィン・避難訓練(消防署立会い)・内科検診・お店屋さんごっこ・保育参観(年長・年中児)
11月	お誕生日会(10・11月)・親子遠足・地域交流(グランドゴルフ)
12月	クリスマス誕生日会(12・1月生まれ)
1月	保育参観(年少児)
2月	節分・保育参観(未満児)
3月	ひなまつり誕生日会(2、3月生まれ)・お別れ会 防犯教室(年長児)・卒園式・卒園クッキング(年長児)

- ・積木教室(月2回)3歳児以上
- ・体操教室(月1回)3歳児以上
- ・英語教室(月1回)3歳以上
- ・テニス遊び(月1回)年長児
- ・そろばん教室(月2回)年長児・年中児

2 職員の処遇

	常 勤							非常勤	短時間		嘱託 医師	嘱託 歯科
	園長	副園長	事務長	主任	保育士	栄養士	事務	保育士 看護師	保育士	保育補助		
R4 4月	1	1	1	1	5	2	1	4	3	2	1	1
R5 3月	1	1	1	1	5(1)	2	1	4	4	2	1	1

職員会議、研修計画、労務規程、就業規則をはじめ各種規程を設け、職員の負担が軽減できる様に仕事内容を見直し、その向上に努める。

3 施設管理

事務、設備、災害対策について、マニュアルを整備するなど、計画通り実施した。

4 保護者にむけて

個人面談（希望者）は、今年度は行なう事ができなかったが、遠足時にクラスの話をしたり必要に応じて個別で話をするなど配慮した。気になることがある場合は随時面談を受け付けている。

また、お知らせはコミュニナビの一斉メールや園だより、クラスだよりや献立表で行った。

5 地域社会との連携

春山校区文化祭や松元地域総合文化祭は、中止となり参加はなかった。

異年齢児等交流事業、世代間交流等事業の計画をし、実施した。鹿児島女子短期大学の学生1名の実習受け入れをした。